



LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) AWAL PEMBELAJARAN SEMESTER GASAL 2025/2026

Semester Gasal TA 2025/2026

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS BAHASA, SENI, DAN BUDAYA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

<https://penjamu.fbs.uny.ac.id/>

<https://fbsb.uny.ac.id/>

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan Monitoring dan Evaluasi (MONEV) Awal Pembelajaran Semester Gasal 2025/2026 di lingkungan Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) ini dapat diselesaikan dengan baik.

Laporan ini disusun sebagai bagian dari upaya untuk melakukan evaluasi terhadap kesiapan sarana dan prasarana yang mendukung proses pembelajaran di awal semester gasal 2025/2026, serta kesiapan dosen dalam melaksanakan tugasnya mengajar. MONEV ini bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh fasilitas yang diperlukan untuk menunjang kegiatan akademik telah tersedia dan dalam kondisi yang memadai, serta memastikan kesiapan dosen dalam menghadapi proses pembelajaran, agar dapat tercipta suasana belajar yang kondusif dan berkualitas.

Melalui laporan ini, kami berharap dapat memberikan gambaran yang jelas tentang kondisi awal pembelajaran yang ada di Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya UNY, serta menjadi bahan masukan untuk perbaikan yang berkelanjutan dalam meningkatkan kualitas pembelajaran di masa mendatang. Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu, kritik dan saran yang konstruktif sangat kami harapkan guna penyempurnaan di masa yang akan datang.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi seluruh civitas akademika Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya UNY dalam menciptakan lingkungan pembelajaran yang lebih baik dan bermutu.

Yogyakarta, 23 Agustus 2025

Penjaminan Mutu FBSB UNY

DAFTAR PUSTAKA

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR PUSTAKA.....	3
A. LATAR BELAKANG	4
B. DASAR PELAKSANAAN	5
C. TUJUAN PELAKSANAAN.....	5
D. TEMPAT DAN WAKTU PELAKSANAAN.....	6
E. LAPORAN MONITORING	7
F. REKOMENDASI DAN TINDAK LANJUT.....	12
G. SIMPULAN.....	13

A. LATAR BELAKANG

Proses pembelajaran yang berkualitas merupakan salah satu faktor utama dalam mencapai tujuan pendidikan tinggi yang optimal. Untuk itu, setiap semester perlu dilakukan evaluasi terhadap kesiapan berbagai aspek yang menunjang kelancaran dan keberhasilan kegiatan pembelajaran. Salah satu bentuk evaluasi yang penting dilakukan adalah Monitoring dan Evaluasi (MONEV) Awal Pembelajaran, yang bertujuan untuk memastikan bahwa segala hal yang terkait dengan sarana dan prasarana serta kesiapan akademik telah memenuhi standar yang diperlukan.

Pada aspek sarana dan prasarana, kesiapan ruang kelas dan fasilitas pendukung lainnya menjadi hal yang sangat penting dalam mendukung proses pembelajaran yang efektif. Hal-hal yang diperiksa mencakup kecukupan jumlah ruang yang sesuai dengan kebutuhan, ketersediaan perangkat audio dan video player yang mendukung penyampaian materi, serta keberfungsian perangkat pendukung lainnya seperti LCD, kabel LCD, AC, lampu, listrik, dan koneksi wifi. Selain itu, kebersihan ruang juga merupakan faktor yang tidak kalah penting, karena suasana yang bersih dan nyaman akan meningkatkan konsentrasi mahasiswa dalam mengikuti pembelajaran.

Pada aspek akademik, evaluasi dilakukan untuk melihat kesiapan pengajaran yang meliputi pemilihan moda pembelajaran, apakah menggunakan metode luring, daring, atau blended learning. Penting untuk memastikan bahwa materi pembelajaran dapat diakses dengan mudah oleh mahasiswa, baik melalui tatap muka langsung maupun menggunakan platform daring. Selain itu, ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan kontrak kuliah juga harus dipastikan, karena kedua dokumen tersebut merupakan acuan utama bagi dosen dan mahasiswa dalam menjalankan perkuliahan dengan jelas dan terstruktur. Evaluasi juga mencakup jumlah mahasiswa yang hadir, sebagai indikator tingkat partisipasi dan keterlibatan mahasiswa dalam proses pembelajaran.

Dengan dilakukannya MONEV ini, diharapkan dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai kesiapan dan kondisi yang ada, baik dari segi sarana dan prasarana maupun dalam aspek akademik. Hal ini sangat penting untuk memastikan bahwa kegiatan perkuliahan berjalan dengan lancar, sesuai dengan standar yang ditetapkan, dan memberikan pengalaman belajar yang optimal bagi mahasiswa.

B. DASAR PELAKSANAAN

1. Permenristekdikti Nomor 35 tahun 2017 tentang Statuta Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 8 Tahun 2025 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Negeri Yogyakarta

C. TUJUAN PELAKSANAAN

Tujuan dari **Monitoring dan Evaluasi (MONEV) Awal Pembelajaran Semester Gasal 2025/2026** di lingkungan Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) ini adalah sebagai berikut:

1. **Menilai Kesiapan Sarana dan Prasarana.** Untuk memastikan bahwa seluruh sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan pembelajaran, seperti ruang kelas, perangkat audio-visual, LCD, AC, lampu, listrik, wifi, dan kebersihan ruang, dalam kondisi yang baik dan memenuhi standar kebutuhan pembelajaran yang efektif.
2. **Mengevaluasi Kesiapan Aspek Akademik.** Untuk menilai kesiapan pengajaran melalui berbagai moda pembelajaran yang diterapkan (luring, daring, atau blended learning), serta memastikan bahwa **Rencana Pembelajaran Semester (RPS)** dan **kontrak kuliah** tersedia dengan lengkap dan dapat diakses oleh mahasiswa.

3. **Mengukur Tingkat Keterlibatan Mahasiswa.** Untuk mengevaluasi jumlah kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan sebagai indikator tingkat partisipasi mahasiswa dalam proses pembelajaran.
4. **Mengidentifikasi Masalah dan Tantangan yang Mungkin Dihadapi**
Untuk menemukan dan mengidentifikasi permasalahan atau kendala yang mungkin muncul di awal perkuliahan, baik yang berkaitan dengan fasilitas maupun dengan aspek akademik, sehingga dapat segera dilakukan perbaikan dan penyesuaian.
5. **Memberikan Rekomendasi untuk Peningkatan Kualitas Pembelajaran**
Berdasarkan hasil MONEV, memberikan rekomendasi untuk meningkatkan kualitas sarana, prasarana, dan pembelajaran agar tercipta lingkungan akademik yang mendukung proses belajar yang optimal bagi mahasiswa.

D. TEMPAT DAN WAKTU PELAKSANAAN

1. ASPEK SARANA PRASARANA

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi (MONEV) pada **aspek sarana dan prasarana** dilaksanakan pada tanggal **11 Agustus 2025** dalam satu hari. Tim MONEV bersama dengan GPM Prodi melakukan evaluasi dengan berkeliling di beberapa gedung yang ada di lingkungan Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya (FBSB) Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Adapun gedung-gedung yang termasuk dalam evaluasi ini meliputi:

- a. Gedung **Afandi**
- b. Gedung **Amri Yahya**
- c. Gedung **Ki Narto Sabdo**
- d. Gedung **Ki Ageng Surya Mentaram**
- e. Gedung **Kusbini**
- f. Gedung **Moh. Yamin**
- g. Gedung **Ranggawarsita**
- h. **LTC**
- i. **Performance Hall**

Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan bahwa sarana dan prasarana yang ada, seperti ruang kelas, LCD, AC, lampu, listrik, koneksi wifi, dan kebersihan ruang, dalam kondisi yang baik dan siap digunakan untuk mendukung proses pembelajaran di semester gasal 2025/2026.

2. ASPEK AKADEMIK

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi (MONEV) pada **aspek akademik** berlangsung **selama 5 hari**, dimulai pada **Senin, 11 Agustus 2025 hingga Jumat, 15 Agustus 2025**. Selama periode ini, dosen-dosen yang mengajar di lingkungan FBSB UNY melaksanakan kegiatan evaluasi terhadap kesiapan dan penerapan metode pembelajaran, baik luring, daring, maupun blended learning. Evaluasi ini juga mencakup pemantauan terhadap ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan kontrak kuliah, serta tingkat kehadiran mahasiswa dalam setiap perkuliahan.

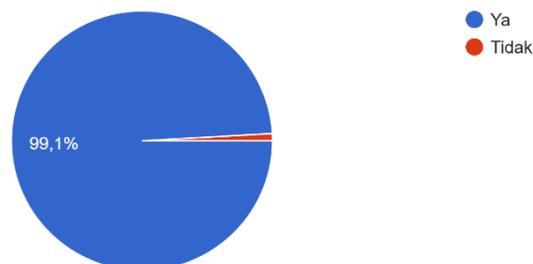
Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan bahwa proses pembelajaran berjalan dengan baik, sesuai dengan rencana yang telah disusun, serta mendukung tercapainya tujuan pendidikan di FBSB UNY.

E. LAPORAN MONITORING

1. ASPEK SARANA PRASARANA

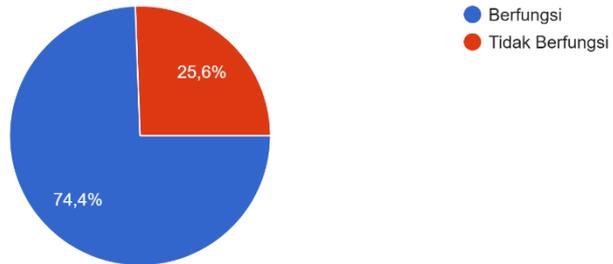
a. Kecukupan Ruang Kelas

Kecukupan Ruang Kelas
111 jawaban



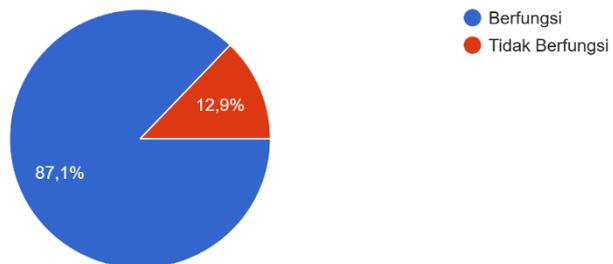
b. Ketersediaan Audio & Video Player

Ketersediaan Audio & Video Player
86 jawaban



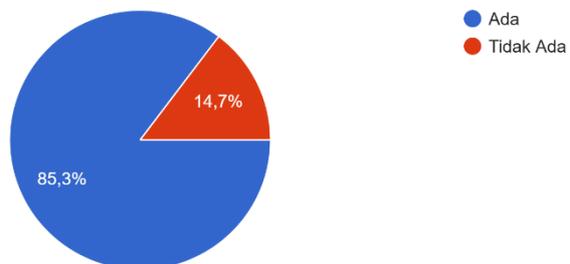
c. Ketersediaan LCD

LCD
101 jawaban



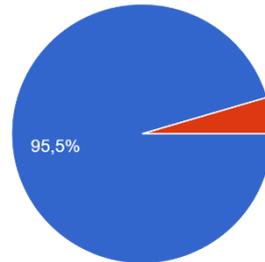
d. Ketersediaan Kabel LCD

Kabel LCD
102 jawaban



e. Keberfungsian AC

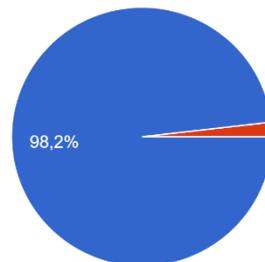
AC
110 jawaban



● Berfungsi
● Tidak Berfungsi

f. Keberfungsian Lampu

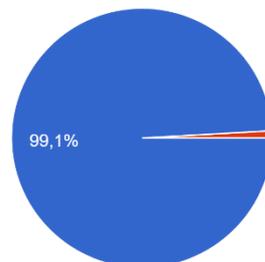
Lampu
110 jawaban



● Berfungsi
● Tidak Berfungsi

g. Keberfungsian Listrik

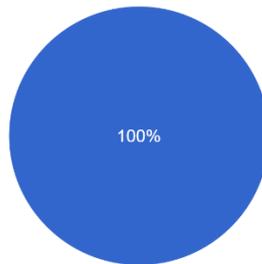
Kelistrikan
111 jawaban



● Berfungsi
● Tidak Berfungsi

h. Keberfungsian WIFI

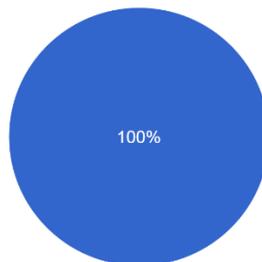
WIFI
110 jawaban



● Berfungsi
● Tidak Berfungsi

i. Kebersihan Ruang

Kebersihan Ruang
111 jawaban



● Bersih
● Tidak Bersih

j. Saran dan masukan

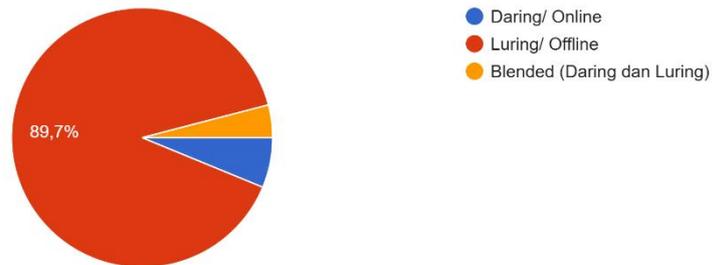
Terdapat beberapa saran dan masukan atas perbaikan sarana dan prasarana yang meliputi:

- 1) Wifi kurang kuat
- 2) Ruang kapasitas 40, utk 26 mhs (Gd WS Rendra, 201)
- 3) Ruang kapasitas 40 utk 29 mhs (Gd WS Rendra, 204)

2. ASPEK AKADEMIK

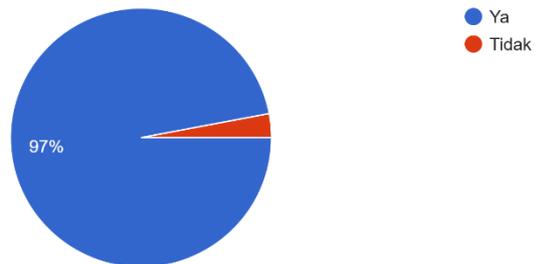
a. Moda Pembelajaran

Moda Pembelajaran
369 jawaban



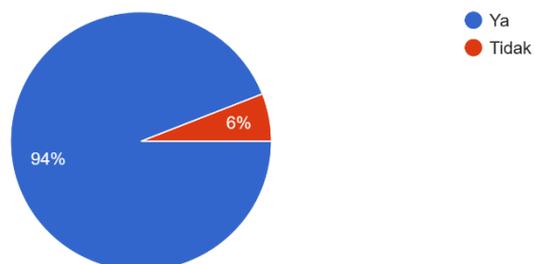
b. Ketersediaan RPS

Tersedia RPS (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
369 jawaban



c. Ketersediaan Kontrak Kuliah

Tersedia Kontrak Perkuliahan
369 jawaban



d. Kehadiran mahasiswa

Sebagian besar mahasiswa hadir dalam perkuliahan, dengan tingkat kehadiran yang sangat baik, menunjukkan komitmen dan antusiasme yang tinggi terhadap proses pembelajaran.

e. Saran

- Koneksi Internet perlu diperkuat
- Jika memungkinkan, mhs RPL dikelaskan sendiri jangan disebar ke kelas yg berbeda-beda
- Semoga kedepannya ditambah ruang gamelannya
- Untuk mahasiswa tuna netra sebaiknya diberikan pendampingan khusus
- Perlu ada Rapat Koordinasi yang lebih intens per mata kuliah. Supaya menyamakan persepsi antar dosen di mata kuliah yang sama.

F. REKOMENDASI DAN TINDAK LANJUT

Aspek	Rekomendasi	Tindak Lanjut
Aspek Sarana Prasarana	Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin Untuk memastikan sarana dan prasarana tetap berfungsi dengan optimal, disarankan dilakukan pemeliharaan dan perbaikan rutin pada perangkat elektronik seperti LCD, audio dan video player , serta AC . Pemeliharaan ini harus dilakukan secara berkala untuk menghindari kerusakan yang dapat mengganggu proses pembelajaran.	Penjadwalan Pemeliharaan Rutin Tim teknis fakultas menyusun jadwal pemeliharaan perangkat elektronik dan peralatan yang ada di ruang kelas serta mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait agar pemeliharaan dilakukan secara berkala.
	Kebersihan dan Keamanan Ruang Kebersihan ruang kelas perlu menjadi perhatian utama. Disarankan untuk meningkatkan jadwal pembersihan ruang kelas, terutama pada gedung-gedung yang sering digunakan untuk kegiatan perkuliahan. Juga perlu	Peningkatan Kerja Sama dengan Tim Kebersihan Meningkatkan koordinasi dengan tim kebersihan untuk memastikan kebersihan ruang kelas tetap terjaga dengan baik

	diperhatikan penambahan pengamanan bagi peralatan elektronik yang ada di setiap ruang agar terhindar dari kerusakan atau kehilangan.	
Aspek Akademik	<p>Peningkatan Ketersediaan RPS dan Kontrak Kuliah Pastikan setiap dosen menyediakan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan kontrak kuliah pada awal perkuliahan. Hal ini penting untuk memberi arahan yang jelas mengenai tujuan pembelajaran, materi yang akan dibahas, serta metode yang digunakan.</p>	<p>Sosialisasi RPS dan Kontrak Kuliah Menetapkan jadwal sosialisasi mengenai RPS dan kontrak kuliah kepada dosen agar seluruh dosen dapat menyusun dan menyampaikan dokumen tersebut secara tepat waktu kepada mahasiswa.</p>
	<p>Peningkatan Partisipasi Mahasiswa Menjaga tingkat kehadiran mahasiswa yang tinggi sangat penting. Oleh karena itu, disarankan untuk melakukan pendekatan yang lebih interaktif dalam pembelajaran, misalnya dengan melibatkan mahasiswa dalam diskusi, tugas kelompok, atau kuis daring untuk meningkatkan motivasi dan partisipasi mereka.</p>	<p>Monitoring Kehadiran Mahasiswa Memperkuat sistem monitoring kehadiran mahasiswa baik secara luring maupun daring, serta memberikan penghargaan atau insentif bagi mahasiswa yang menunjukkan partisipasi aktif dan hadir secara konsisten.</p>

G. SIMPULAN

Kegiatan **Monitoring dan Evaluasi (MONEV)** awal pembelajaran semester gasal 2025/2026 telah dilaksanakan dan dilaporkan ke tingkat fakultas. Secara umum, kondisi sarana dan prasarana yang mendukung pembelajaran sudah sangat baik dan cukup memadai untuk kelancaran proses perkuliahan. Beberapa temuan minor yang bersifat teknis, seperti pemeliharaan perangkat elektronik dan peningkatan koneksi wifi, dapat segera diperbaiki melalui tindak lanjut yang terencana. Pemeliharaan rutin tetap perlu dilaksanakan secara berkala untuk menjaga kualitas fasilitas yang mendukung pembelajaran di periode berikutnya. Di sisi akademik, moda pembelajaran yang diterapkan berjalan dengan baik, namun penguatan penggunaan

teknologi dan peningkatan partisipasi mahasiswa perlu diperhatikan lebih lanjut. Harapannya, laporan ini dapat menjadi dasar perbaikan dan penyempurnaan dalam pelaksanaan pembelajaran pada semester-semester mendatang.

PEMBAGIAN TIM MONEV		
Tim Teknis	GPM	Gedung
Eri Sulisty, S.Tr.A.B.	- Dr. Firstya Evi Dianastiti, M.Pd (Pendidikan Bahasa Indonesia S3) - Dr. Nurhidayah S.Pd., M.Hum (Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia S2)	WS Rendra
Robi Subroto, S.A.P	Vina Meilinda M.Pd. (Pendidikan Seni Rupa S1) - Arianingsih S.Pd., M.A. (Pendidikan Kriya S1)	Gedung Amri Yahya
Wakidi, S.Pd., M.Pd.	- Dr. Titik Putraningsih, M.Hum. (Pendidikan Seni S3) - Dr. Rumiwiharsih, M.Pd (Pendidikan Seni S2)	WS Rendra
Sigit Prayitno, S.Tr.A.B.	Ahmad Wahyudin S.S., M.Hum. (Sastra Indonesia S1) - Erlin Kartikasari S.Pd., M.Pd (Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia S1)	WS Rendra
Raden Agus Dwiandono	- Dr. Rozanah Katrina Herda, M.Pd. (Pendidikan Bahasa Inggris S3) - Dr. Siti Mukminatun, M.Hum. (Pendidikan Bahasa Inggris S2)	Suryomentaram
Suwaluyo	Dr. Andy Bayu Nugroho, SS., M.Hum (Sastra Inggris S1) - Siwi Karmadi Kurniasih S.Pd., M.Hum (Pendidikan Bahasa Inggris S1)	LTC / ULB
Altri Rohmat, S.T.,M.Pd.	- Dr. Ghis Nggar Dwiadmojo M.Pd. (Bahasa, Sastra dan Budaya Daerah S3) - Dr. Sri Hertanti Wulan, M.Hum. (Pendidikan Bahasa Daerah S2)	Ranggawarsito & Ki Nartosabto
Maryanto	- Galang Prastowo S.Pd., M.A. (Pendidikan Bahasa Jawa S1) Vita Kusumaningtyas, M.Pd (Linguistik Terapan S2)	WS Rendra
Tien Kartika Komara Dewi, S.M., M.Pd.	- Dra. Sri Megawati, M.A. (Pendidikan Bahasa Jerman S1) - Dr. Rohali, M.Hum (Pendidikan Bahasa Perancis S1)	PLA
Tria Rafika, M.Pd.	Dr. Anis Firdatul Rochma, M.Pd. (Ilmu Pendidikan Bahasa S3)	Kusbini
Ernita Destianingrum, S.E.,M.Pd.	- Dr. Yuniike Juniarti Fitria, M.A (Seni Musik S1)	PH
Yusak Marbangun, S.Tr.A.B.	Arsianti Latifah S.Pd., M.Sn. (Desain Komunikasi Visual S1)	Gedung Amri Yahya
Ahmad Nur Zamzami, M.Pd.	- Danang Anikan Fajar, M.Pd (Pendidikan Seni Tari S1)	WS Rendra